

# COMUNE DI ISCHITELLA

## PROVINCIA DI FOGGIA

Via 8 Settembre, 18 - 71010 Ischitella (FG) - Tel. 0884.918411 - Fax 0884.918426 - [www.comune.ischitella.fg.it](http://www.comune.ischitella.fg.it)

**COPIA**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 13 DEL 01/09/2017

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE, DELLA RELAZIONE DELLA G.C. E DEL CONTO ECONOMICO PATRIMONIALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **uno**, del mese di **settembre**, alle ore **17,05**, nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero convocati a seduta i consiglieri Comunali. All'appello risultano:.

COGNOME E NOME	PRESENTI	COGNOME E NOME	PRESENTI
DOTT. CARLO GUERRA	SI	DI MONTE ARMANDO	NO
NOBILETTI ALESSANDRO	SI	DE CRISTOFARO MARIO NINO	SI
MEROLLA GIUSEPPE	NO	D'ERRICO GIUSEPPE	NO
TOZZI ANTONIO	SI	MAIORANO MICHELE	NO
DISCIGLIO VALERIA	SI	CILENTI LUCREZIA	NO
VENTRELLA ROCCO	SI	LA MALVA LEONARDO	NO
ANGELILLIS DOMENICO	SI		

Presenti N. **7**  
Assenti N. **6**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il **Segretario Comunale Dott.ssa Gavina PINTUS** .

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. **DE CRISTOFARO Mario Nino** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Il Presidente del Consiglio introduce l'argomento.

Comunica:

- Che in data odierna alle ore 13:30 è pervenuta da parte dei consiglieri comunali Cilenti Lucrezia, Giuseppe D'Errico e Maiorano Michele appartenenti al gruppo consiliare "Uniti per Ischitella" una comunicazione acquisita al prot. n. 4834, che legge ai presenti e che viene allegata al presente atto, con la quale gli stessi chiedono un rinvio dell'accapo di almeno ulteriori nove giorni;
- Che non è possibile accogliere la suddetta richiesta perché è noto a tutti i consiglieri che occorre approvare il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 e il Conto economico-patrimoniale entro il termine di 50 giorni, assegnato con il decreto di diffida del Prefetto di Foggia, decorrenti dalla data dell'ultima notifica dello stesso avvenuta il 17/07/2017 che scade quindi, il prossimo 4 settembre
- Che il rendiconto riguarda in parte la gestione commissariale ed in parte la gestione della passata amministrazione;
- Che in data 21 agosto è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei conti e che immediatamente si è provveduto ad effettuare il deposito degli atti;
- Che l'atteggiamento dell'opposizione non è collaborativo e che i ritardi non sono addebitabili a questa amministrazione in quanto lo stesso rendiconto avrebbe dovuto essere approvato prima;
- Che avrebbe voluto che gli stessi consiglieri partecipassero alla presente seduta.

Interviene il sindaco che evidenzia che i consiglieri hanno avuto 11 giorni per poter esaminare gli atti relativi al rendiconto e che comunque l'assenza dell'opposizione è immotivata perché anche se è vero che la legge prevede un termine per il deposito della documentazione è anche vero che gli stessi consiglieri erano a conoscenza del decreto di diffida del Prefetto e quindi dell'obbligo di approvare tale documento nel termine assegnato.

Aggiunge che si intende così strumentalizzare a fini politici delle "colpe" che non sono di questa amministrazione la quale piuttosto è una vittima di questa situazione.

Ricorda che anche il Commissario straordinario ha dovuto rincorrere delle scadenze dovute a delle carenze della passata amministrazione manifestatesi già nel bilancio di previsione 2016.

Ribadisce che in data 21 agosto è pervenuto il parere favorevole del revisore e che per quanto riguarda i rilievi dello stesso molti sono stati già superati e per altri si sta lavorando come ad es. sull'aggiornamento del regolamento di contabilità che in ogni caso avrebbe dovuto essere fatto prima.

Conclude quindi dicendo che è indispensabile approvare il Rendiconto della gestione 2016 e il Conto economico-patrimoniale e che questa amministrazione non se ne assume la paternità, si assume la responsabilità tecnica dell'approvazione dello stesso, ma non la responsabilità politica.

Esaurita la discussione.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **Premesso che:**

- con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 04 del 18/07/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018, esecutivo ai sensi di legge;
- con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 05 del 27/07/2016, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati l'assestamento generale del bilancio di previsione 2016-2018 ai sensi dell'articolo 175, comma 8, e la salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'articolo 193, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 03 del 30/06/2017 è stato approvato lo schema di rendiconto della gestione finanziaria 2016, della Relazione della G.C. e del Conto Economico Patrimoniale così come previsto dal decreto legislativo n. 267/2000 con le disposizioni di cui al Titolo VI e dal decreto legislativo n. 118/2011 con le disposizioni di cui all'articolo 11, commi 4, 5, 6, 10, 12, 13;
- con deliberazione della giunta n. 02 del 30/06/2017 è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi relativi all'esercizio finanziario 2016 e variazioni agli stanziamenti del F.do Pluriennale Vincolato, ai sensi dell'art.03 c.4 del D. Lgs. n.118/2011 e variazioni agli anni precedenti e si è dato atto delle risultanze da inserire nel conto del bilancio;

**Dato atto** che il rendiconto relativo all'esercizio 2016 è rispondente alle risultanze della gestione 2016 e si compone del conto del bilancio, del conto economico e dello stato patrimoniale;

**Richiamato** inoltre il principio contabile concernente la contabilità finanziaria e il principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria, rispettivamente allegato n. 4/2 ed allegato n. 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011, con particolare riferimento al principio n.9 concernente l'avvio della contabilità economica patrimoniale armonizzata;

**Considerato** che il principio applicato della contabilità economico patrimoniale prevede l'approvazione da parte del Consiglio Comunale, in sede di approvazione del rendiconto, dei prospetti riguardanti la composizione dello stato patrimoniale di apertura al 1 gennaio 2016 e del patrimonio netto iniziale, nelle sue componenti di: fondo di dotazione, riserve e risultato economico di esercizio;

**Considerato**, altresì, che occorre, nella medesima sede, approvare l'inventario unitamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione;

**Dato atto** che l'ente ha provveduto ad effettuare quanto richiesto dalla normativa in merito alla codifica dell'inventario secondo il piano economico patrimoniale del piano dei conti integrato e all'applicazione dei criteri di valutazione conformi a quanto definito nel principio applicato della contabilità economico patrimoniale;

**Dato atto** altresì, che per dar seguito alla normativa sopra richiamata e giungere all'elaborazione dello stato patrimoniale di apertura riferito contabilmente al 1 gennaio 2016, l'ente ha provveduto a riclassificare l'ultimo conto del patrimonio, secondo lo schema previsto dall'allegato n.10 a D. Lgs. n. 118/2011, avvalendosi della ricodifica dell'inventario e applicando i criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale n.9.3 "Il primo stato patrimoniale: Criteri di valutazione";

**Richiamato** il punto 9.1 del principio applicato della contabilità economico-patrimoniale "L'attività di ricognizione straordinaria del patrimonio, e la conseguente rideterminazione del valore del patrimonio, deve in ogni caso concludersi entro il secondo esercizio dell'entrata in vigore della contabilità economico- patrimoniale (entro l'esercizio 2017, escluso gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione);

**Considerato** che quanto innanzi detto in merito al principio n.9 concernente l'avvio della contabilità economica patrimoniale armonizzata, di cui all'allegato n. 4/2 ed allegato n. 4/3 al D. Lgs. n. 118/2011, è stato approvato con la deliberazione della G.C. n. 03 del 30/06/2017;

**Considerato**, inoltre, che la gestione Commissariale è terminata con i risultati delle elezioni amministrative conclusesi il giorno 11/06/2017 e che pertanto la nuova amministrazione si è trovata ad affrontare gli adempimenti previsti per l'approvazione del Conto del Bilancio 2016, non adottato dal Commissario P. termini abbondantemente scaduti, per cui è stato emesso il Decreto Prefettizio n.0025499 del 10/07/2017 di diffida all'approvazione del Rendiconto dei Gestione;

#### **Richiamati**

- l'articolo 227 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011 e dal decreto legislativo n. 126/2014, che stabilisce che il conto consuntivo sia deliberato dal consiglio comunale entro il 30 aprile dell'anno successivo e che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e il conto del patrimonio;

- l'articolo 228 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 che precisa che il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni;

- l'articolo 229 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 che precisa che il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica e comprende gli accertamenti e gli impegni del conto del bilancio, rettificati al fine di costituire la

dimensione finanziaria dei valori economici riferiti alla gestione di competenza, le insussistenze e le sopravvenienze derivanti dalla gestione dei residui, e gli elementi economici non rilevati nel conto del bilancio;

- l'articolo 230 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, che stabilisce che il conto del patrimonio rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso rispetto alla consistenza iniziale;

- l'articolo 151, comma 6 e l'articolo 231 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 che prevedono che al rendiconto sia allegata una relazione illustrativa della giunta, che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti;

- il vigente regolamento di contabilità dell'Ente, che disciplina l'iter di approvazione del rendiconto delle gestioni;

**Visto** l'articolo 11, comma 4, del decreto legislativo n. 118/2011, che definisce i seguenti prospetti obbligatori da allegare al rendiconto della gestione redatto secondo i nuovi principi contabili;

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- i) per le sole regioni, il prospetto dimostrativo della ripartizione per missioni e programmi della politica regionale unitaria e cooperazione territoriale, a partire dal periodo di programmazione 2014 - 2020;
- j) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- k) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni
- l) il prospetto dei dati SIOPE;
- m) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- n) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- o) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
- p) la relazione del collegio dei revisori dei conti;

**Dato atto** che, secondo quanto previsto dal comma 10 del sopra richiamato articolo 11, per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la predisposizione degli allegati di cui alle lettere d), e), h), j) e k) è facoltativa;

**Dato atto** altresì che al conto del bilancio sono annessi la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, di cui agli articoli 227 comma 5 e 228 comma 5 del decreto legislativo 267/2000;

**Preso atto** che il Tesoriere dell'Ente ha reso il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario 2016 ai sensi dell'articolo 226 del citato decreto legislativo n. 267/2000;

**Accertato** che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere concordano con le scritture contabili dell'Ente e con le registrazioni SIOPE, come da tabelle allegate;

**Esaminato** il rendiconto dell'esercizio finanziario 2016, che presenta le seguenti risultanze finali:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2016	762.192,97
Quota accantonata per Fondo crediti dubbia esigibilità	751.392,66
Quota accantonata ad altri Fondi	
Quota vincolata da leggi, principi contabili e altri vincoli	10.800,31
Totale destinato agli investimenti	
<b>Avanzo di Amministrazione Disponibile</b>	<b>0,00</b>

**Dato atto** che:

- Il fondo cassa al 31/12/2016 risulta pari a €. 3.028.849,64;
- Sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2016, di cui all'articolo 1, commi da 707 a 734 della legge n. 208 del 28/12/2015 e s.m.i.; il prospetto riassuntivo del rispetto di detti vincoli, già trasmesso all'autorità competente, si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;
- È stato rispettato il vincolo sulla spesa del personale, di cui all'articolo 1, comma 557 della legge n. 296/2006, e s.m.i.;
- Alla data del 31/12/2016 non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'articolo 194 del decreto legislativo n. 267/2000;
- Gli agenti contabili hanno presentato il rendiconto della loro gestione;
- È stato redatto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente nell'anno 2016, che è allegato al rendiconto, che verrà trasmesso alla Corte dei Conti e pubblicato sul sito internet dell'ente, così come previsto dall'art. 16, comma 26, del decreto legge n. 138/2011;

**Visto** inoltre il Regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 56 del 20/11/1997;

**Acquisito** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Settore Ragioneria ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

**Acquisito** inoltre il parere favorevole dell'Organo di revisione contabile, rilasciato nella seduta del 21/08/2017, verbale n.14;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e termini di legge dai 7 consiglieri presenti e votanti,

### **DELIBERA**

**1) Di approvare**, il rendiconto dell'esercizio finanziario 2016, la Relazione della Giunta Comunale ed il Conto economico patrimoniale che presentano le seguenti risultanze finali:

#### CONTO DEL BILANCIO

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1.01.2016			1.562.753,51
Riscossioni	937.702,58	4.628.562,41	5.556.264,99
Pagamenti	1.099.562,26	3.000.606,60	4.100.168,86
Fondo di cassa al 31.12.2016			3.028.849,64
Pagamenti per azioni non regolarizzate al 31.12.2016			
Differenza			3.028.849,64
Residui attivi	2.284.571,56	874.820,42	3.159.391,98

Residui passivi	2.207.011,37	1.020.755,58	3.227.766,95
Differenza			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			22.570,78
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			2.175.710,92
Risultato di amministrazione al 31.12.2016			762.192,97
Risultato di amministrazione	Somme accantonate		
	Fondi s.crediti al 31/12/2016		751.392,66
	Fondi per finanziamento spese in c/capitale		10.800,31
	Fondi di ammortamento		
	Fondi non vincolati		

### Avanzo di Amministrazione Disponibile

**0,00**

#### CONTO ECONOMICO

	2016	20(xx-1)	20(xx)
Proventi della gestione	4.670.377,34		
Costi della gestione	2.796.283,15		
Risultato della gestione	1.874.094,19		
Proventi (+) e oneri (-) finanziari	140.801,02		
Risultato della gestione operativa			
Rettifiche di valore delle attività finanziarie			
Proventi (+) e oneri (-) straordinari	985.483,71		
Imposte			
Risultato economico di esercizio	747.809,46		

#### STATO PATRIMONIALE

	31/12/2016	31/12/20(xx-1)	31/12/20(xx)
<b>Attivo</b>			
Immobilizzazioni immateriali			
Immobilizzazioni materiali	18.815.045,81		
Immobilizzazioni finanziarie	577,50		
Totale immobilizzazioni	18.815.623,31		
Rimanenze			
Crediti	3.413.503,68		
Altre attività finanziarie			
Disponibilità liquide	3.028.849,64		
Totale attivo circolante	6.442.353,32		
Ratei e risconti			
<b>Totale dell'attivo</b>	<b>25.257.976,63</b>		
Conti d'ordine			
<b>Passivo</b>			
Patrimonio netto e conferimenti	4.866.969,68		
Debiti di finanziamento	2.652.080,90		
Debiti di funzionamento	2.817.494,51		
Debiti per anticipazioni di cassa			
Altri debiti e fondi	842.508,29		

Totale debiti e fondi	6.312.083,70		
Ratei e risconti	14.078.923,63		
Totale del passivo	25.257.976,63		

- 2) Di dare atto** che il presente rendiconto è composto dal Conto del bilancio, dal Conto economico, dallo Stato patrimoniale, è corredato della relazione della Giunta sulla gestione 2016 e della relazione dell'Organo di revisione, che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) Di dare atto** che l'ente ha provveduto ad effettuare quanto richiesto dalla normativa in merito alla codifica dell'inventario secondo il piano economico patrimoniale del piano dei conti integrato e all'applicazione dei criteri di valutazione conformi a quanto definito nel principio applicato della contabilità economico patrimoniale;
- 4) Di dare atto** altresì, che per dar seguito alla normativa sopra richiamata e giungere all'elaborazione dello stato patrimoniale di apertura riferito contabilmente al 1 gennaio 2016, l'ente ha provveduto a riclassificare l'ultimo conto del patrimonio, secondo lo schema previsto dall'allegato n.10 a D. Lgs. n. 118/2011, avvalendosi della ricodifica dell'inventario e applicando i criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale n.9.3 "Il primo stato patrimoniale: Criteri di valutazione"; e nei tempi di cui al richiamato punto 9.1 del principio applicato della contabilità economico-patrimoniale: "L'attività di ricognizione straordinaria del patrimonio, e la conseguente rideterminazione del valore del patrimonio, deve in ogni caso concludersi entro il secondo esercizio dell'entrata in vigore della contabilità economico-patrimoniale (entro l'esercizio 2017, escluso gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione)";
- 5) Di dare atto** che con deliberazione della Giunta comunale n. 02 del 30/06/2017 è stato adottato il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi dell'articolo 228, comma 3, del decreto legislativo n. 267/2000;
- 6) Di dare atto** che nella parte accantonata del risultato di amministrazione è ricompreso il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità al 31/12/2016, verificato nella sua congruità e rideterminato sulla base delle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 118/2011;
- 7) Di dare atto** che alla data del 31/12/2016 non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'art. 194 del decreto legislativo n. 267/2000;
- 8) Di dare atto** che sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2016, di cui all'articolo 1, commi da 707 a 734 della legge n. 208 del 28/12/2015 e s.m.i., così come risulta dall'allegato prospetto, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 9) Di dare atto** che è stato rispettato il vincolo sulla spesa del personale per l'anno 2016, di cui all'articolo 1, comma 557 della legge n. 296/2006 e s.m.i.;
- 10) Di dare atto** che costituiscono allegato al rendiconto della gestione i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE e la relativa situazione finanziaria delle disponibilità liquide;
- 11) Di dare atto** che al conto del bilancio sono annessi la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale e il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, di cui all'articolo 227 comma 5 del decreto legislativo n. 267/2000;

Successivamente,

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**ATTESA** la necessità e l'urgenza di dare immediata esecutività al presente atto;

**VISTO** l'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n.267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano dai n. 7 consiglieri presenti e votanti;

#### **D E L I B E R A**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



# COMUNE DI ISCHITELLA

## PROVINCIA DI FOGGIA

Via 8 Settembre, 18 - 71010 Ischitella (FG) - Tel. 0884.918411 - Fax 0884.918426 - [www.comune.ischitella.fg.it](http://www.comune.ischitella.fg.it)

Delibera di Consiglio Comunale N. 13 DEL 01/09/2017

**Previa lettura e conferma il presente verbale è approvato e sottoscritto**

**IL PRESIDENTE**  
F.to DE CRISTOFARO Mario Nino

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott.ssa Gavina PINTUS

### P A R E R I

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:** Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to MAIORANO Ernesto

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:** Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to MAIORANO Ernesto

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE (N. 804 )

Il sottoscritto Segretario Comunale, **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online di questo comune per 15 giorni consecutivi a partire dal **12/09/2017** (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Addì, 12/09/2017

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
F.TO GENTILE ANNA COSTANTINA

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità :

[  ] è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio comunale ed è divenuta **ESECUTIVA** di cui all'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

[  ] è divenuta **ESECUTIVA** per dichiarazione di immediata eseguibilità da parte dell'organo deliberante (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

Addì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
F.to Dott.ssa Gavina PINTUS

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Addì, 12/09/2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Gavina PINTUS